



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### ГОСУДАРСТВЕННОГО СОВЕТА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

О законе Республики Татарстан «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Республики Татарстан» (проект № 3351-4)

Государственный Совет Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять закон Республики Татарстан «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Республики Татарстан» (проект № 3351-4).
2. Направить указанный закон Президенту Республики Татарстан.

Председатель Государственного  
Совета Республики Татарстан

г. Казань,  
26 апреля 2012 года  
№ 2103-IV ГС



Ф.Х. Мухаметшин



# **ЗАКОН**

## **Республики Татарстан**

### **Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Республики Татарстан**

Принят  
Государственным Советом  
Республики Татарстан  
26 апреля 2012 года

#### **Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона**

Настоящий Закон в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон) осуществляет правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Республики Татарстан (далее – контрольно-счетный орган) в случаях и порядке, установленных федеральными законами.

#### **Статья 2. Порядок отнесения должностей председателя, заместителя председателя, аудиторов контрольно-счетного органа к муниципальным должностям**

1. Председатель контрольно-счетного органа замещает в соответствии с нормативным правовым актом представительного органа муниципального

образования Республики Татарстан муниципальную должность.

2. Должности заместителя председателя, аудиторов контрольно-счетного органа могут быть отнесены к муниципальным должностям нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования Республики Татарстан.

### **Статья 3. Порядок и форма уведомления должностными лицами контрольно-счетного органа председателя контрольно-счетного органа**

1. Должностные лица контрольно-счетного органа в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 статьи 14 Федерального закона, должны незамедлительно (в течение 24 часов) письменно уведомить об этом председателя контрольно-счетного органа по форме согласно приложению к настоящему Закону.

2. В случае невозможности вручения письменного уведомления в срок, установленный частью 1 настоящей статьи, председатель контрольно-счетного органа уведомляется иным доступным способом с последующим письменным уведомлением.

### **Статья 4. Срок представления информации по запросам контрольно-счетного органа**

1. Органы и организации, в отношении которых в соответствии с Федеральным законом контрольно-счетный орган вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль (далее – проверяемые органы и организации), их должностные лица обязаны представлять по запросу контрольно-счетного органа информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в течение 14 рабочих дней со дня получения запроса.

2. В случае проведения контрольно-счетным органом контрольных и экспертно-аналитических мероприятий на основании предложений и запросов главы муниципального образования, поручений представительного органа муниципального образования, а также по обращениям Счетной палаты Республики

Татарстан, направленным в рамках проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий на основании предложений и запросов Президента Республики Татарстан, поручений Государственного Совета Республики Татарстан, срок, указанный в части 1 настоящей статьи, может быть установлен менее семи рабочих дней.

#### **Статья 5. Срок направления пояснений и замечаний по акту контрольно-счетного органа**

Акты, составленные контрольно-счетными органами при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организации. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в течение семи рабочих дней, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

#### **Статья 6. Вступление в силу настоящего Закона**

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Президент  
Республики Татарстан

Р.Н. Минниханов

Приложение  
к Закону Республики Татарстан  
«Об отдельных вопросах  
организации и деятельности  
контрольно-счетных органов  
муниципальных образований  
Республики Татарстан»

Председателю \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование контрольно-счетного органа)  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы председателя  
контрольно-счетного органа)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**об опечатывании касс, кассовых**  
**и служебных помещений, складов и архивов,**  
**изъятии документов и материалов**

Уведомляю Вас, что при проведении контрольного мероприятия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в отношении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в соответствии со статьей 14 Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и статьей 3 Закона Республики Татарстан «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Республики Татарстан»

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы должностного лица контрольно-счетного органа)  
опечатаны (изъятые):

\_\_\_\_\_

(перечень опечатанных объектов, изъятых документов и материалов)  
Опечатывание (изъятие) произведено с участием должностного лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность, наименование проверяемого органа или организации, фамилия, инициалы должностного лица проверяемого органа или организации)

По факту опечатывания объектов (изъятия документов и материалов) составлен(ы) акт(ы), копия (копии) на \_\_\_\_\_ листах в \_\_\_\_\_ экз. прилагается.

« \_\_\_\_\_ » ч. « \_\_\_\_\_ » мин.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(личная подпись, фамилия, инициалы должностного лица  
контрольно-счетного органа)