

Проект № 546-4

Вносится Кабинетом  
Министров Республики  
Татарстан

## **ЗАКОН**

### **РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

#### **Об отдельных вопросах организации деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт в Республике Татарстан**

##### **Статья 1. Общие положения**

Настоящий Закон в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон) регулирует отдельные вопросы, связанные с организацией деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт в Республике Татарстан.

##### **Статья 2. Основные понятия**

Основные понятия, используемые в настоящем Законе, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе.

##### **Статья 3. Полномочия Кабинета Министров Республики Татарстан в сфере организации деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт**

К полномочиям Кабинета Министров Республики Татарстан в сфере организации деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт относятся:

1) определение исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан, уполномоченного на организацию деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт (далее – уполномоченный орган);

2) определение организации, уполномоченной на осуществление деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт (далее – уполномоченная организация);

3) утверждение перечня региональных и муниципальных электронных приложений, обеспечивающих авторизованный доступ к получению государственных, муниципальных и иных услуг;

4) определение порядка выдачи дубликата универсальной электронной карты в Республике Татарстан и размера платы за выдачу такого дубликата;

5) определение порядка доставки универсальных электронных карт, в том числе лично гражданину, в Республике Татарстан;

6) определение в порядке, установленном Федеральным законом, правил разработки, подключения и функционирования электронных приложений, указанных в пункте 3 настоящей статьи, и технических требований к ним;

7) организация информационно-технологического взаимодействия исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан, предоставляющих государственные услуги с использованием универсальной электронной карты, в том числе обязанности по раскрытию информации (обеспечения доступа) для работы уполномоченной организации по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт;

8) установление в рамках программы информатизации Республики Татарстан финансирования деятельности по обеспечению выпуска, выдачи и обслуживания, а также хранения (до момента выдачи гражданам) универсальных электронных карт;

9) осуществление иных полномочий, установленных федеральным законодательством.

#### **Статья 4. Полномочия уполномоченного органа**

1. Организация деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт осуществляется уполномоченным органом.

2. Уполномоченный орган:

1) определяет порядок:

подачи заявления о выдаче универсальной электронной карты в Республике Татарстан;

замены универсальной электронной карты в Республике Татарстан;

отказа от получения универсальной электронной карты в Республике Татарстан;

направления гражданином информации о выборе банка, обеспечивающего предоставление услуг в рамках электронного банковского приложения;

2) обеспечивает на территории Республики Татарстан информационно-технологическое взаимодействие государственных информационных систем и муниципальных информационных систем, определенных соответственно нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Татарстан, в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием универсальных электронных карт;

3) осуществляет проведение конкурса по отбору банков, обеспечивающих предоставление услуг в рамках электронного банковского приложения, в порядке, предусмотренном статьей 5 настоящего Закона;

4) осуществляет иные полномочия, связанные с организацией деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт, в

соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан.

**Статья 5. Порядок проведения конкурса по отбору банков, обеспечивающих предоставление услуг в рамках электронного банковского приложения**

1. Конкурс по отбору банка, обеспечивающего предоставление услуг в рамках электронного банковского приложения (далее – конкурс), проводится в целях обеспечения функционирования указанного электронного приложения в случаях, если гражданин в установленный уполномоченным органом срок не обратился в уполномоченную организацию с заявлением об отказе от получения универсальной электронной карты и (или) в установленный уполномоченным органом срок не направил в уполномоченную организацию информацию о выборе банка, обеспечивающего предоставление услуг в рамках электронного банковского приложения.

2. К участию в конкурсе допускаются банки, заключившие договор с федеральной уполномоченной организацией и подавшие заявку на участие в конкурсе (далее – заявка).

3. Организатором конкурса является уполномоченный орган, который:

1) определяет дату проведения конкурса;

2) публикует извещение о проведении конкурса и информацию о его результатах;

3) обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников конкурса заявок;

4) информирует участников конкурса о его результатах.

4. Для проведения конкурса уполномоченный орган создает конкурсную комиссию. Число членов конкурсной комиссии не может быть менее семи. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от числа голосов членов конкурсной комиссии, принявших участие в ее заседании. В случае равенства числа голосов голос председателя конкурсной комиссии считается решающим. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия вправе привлекать к своей работе независимых экспертов.

5. Членом конкурсной комиссии, независимым экспертом не может быть физическое лицо:

1) состоящее в трудовых отношениях с банками, подавшими заявки;

2) являющееся аффилированным лицом по отношению к банкам, претендующим на предоставление услуг, в рамках электронного банковского приложения (далее – банк);

3) являющееся участником (акционером) этих банков, членом их органов управления или их кредитором;

4) признанное решением суда недееспособным или ограниченно дееспособным;

В случае выявления в составе конкурсной комиссии указанных лиц уполномоченный орган обязан заменить их в установленном порядке иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах конкурса.

6. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

1) проверяет достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также оценивает заявки по критериям отбора;

2) осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе;

3) в случае необходимости запрашивает и получает у соответствующих органов и организаций информацию для проверки достоверности представленных заявителями, участниками конкурса сведений;

4) определяет победителя конкурса.

7. Извещение о проведении конкурса размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте уполномоченного органа в 45-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, до дня окончания приема заявок.

8. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующую информацию:

1) предмет конкурса;

2) дату, время и место вскрытия конвертов с заявками;

3) дату начала и окончания приема заявок;

4) время и место представления заявок;

5) номер контактного телефона лица, осуществляющего прием заявок;

6) критерии отбора;

7) перечень документов, содержащихся в заявке.

9. В информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте уполномоченного органа размещается форма заявки, утверждаемая уполномоченным органом.

Обязательным требованием является наличие в составе заявки следующих документов:

1) сопроводительного письма по форме, утверждаемой уполномоченным органом;

2) нотариально заверенной копии договора с федеральной уполномоченной организацией, предусматривающего оказание услуг в рамках электронного банковского приложения универсальной электронной карты;

3) копий учредительных документов;

4) документов, заверенных руководителем (уполномоченным лицом) и печатью участника и отражающих объем средств участника, который будет направлен на развитие системы оказания государственных и муниципальных услуг в Республике Татарстан.

10. Банк вправе по собственному усмотрению представить следующие документы:

1) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня публикации извещения, или ее нотариально заверенную копию.

11. В случае непредставления банком документов, указанных в части 10 настоящей статьи, уполномоченный орган запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

12. Заявка представляется в письменной форме на бумажном носителе в запечатанном конверте.

Все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью банка и подписана уполномоченным лицом.

13. Банк самостоятельно несет все расходы, связанные с участием в конкурсе. Уполномоченный орган не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов конкурса.

14. Каждый банк для участия в конкурсе может подать только одну заявку в письменной форме в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование конкурса.

Банк вправе:

не указывать на конверте свое фирменное наименование и почтовый адрес.

изменить или отозвать заявку в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками.

Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется уполномоченным органом. По требованию банка, подавшего конверт с заявкой, уполномоченный орган выдает расписку в получении конверта с заявкой с указанием даты и времени его получения.

15. Члены конкурсной комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания конкурсной комиссии. Принятие решения членами конкурсной комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

16. Вскрытие конвертов с заявками производится в 3-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания подачи заявок конкурсной комиссией на его заседании в присутствии банков, подавших заявку на участие в конкурсе, или их представителей, пожелавших при этом присутствовать.

При вскрытии конвертов объявляются наименование и почтовый адрес банка, представленные сведения и документы.

Вся информация заносится конкурсной комиссией в протокол вскрытия конвертов и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после их вскрытия. Протокол вскрытия конвертов утверждается председательствующим конкурсной комиссии непосредственно в день проведения вскрытия конвертов.

Протокол вскрытия конвертов размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте уполномоченного органа в 1-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня его утверждения.

17. Конкурсная комиссия в 10-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня вскрытия конвертов с заявками рассматривает заявки на предмет

соответствия перечню документов, установленному частью 9 настоящей статьи, а также наличия в представленных документах недостоверных (содержащих не соответствующие действительности) и (или) неполных сведений.

В целях подтверждения достоверности сведений, содержащихся в представленных заявках, конкурсная комиссия вправе запрашивать необходимую информацию у государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых имеется указанная информация в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Конкурсная комиссия в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня вскрытия конвертов с заявками на основании результатов рассмотрения заявок принимает решение о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Указанное решение оформляется протоколом рассмотрения конкурсных заявок в день проведения заседания конкурсной комиссии. Протокол рассмотрения конкурсных заявок подписывается и утверждается председательствующим на заседании конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии. О принятом решении в 3-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения конкурсной комиссии информируются все банки, подавшие заявки в письменной форме.

18. Протокол рассмотрения конкурсных заявок должен содержать сведения о банках, подавших конкурсные заявки, решение конкурсной комиссии об их допуске к участию в конкурсе и признании их участниками конкурса либо отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием обоснования.

Протокол рассмотрения конкурсных заявок размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте уполномоченного органа в 1-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня его утверждения.

19. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

1) непредставление банками документов, установленных частью 9 настоящей статьи;

2) наличие в представленных документах недостоверных и (или) неполных сведений.

20. Конкурсная комиссия в 3-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, после подписания протокола рассмотрения конкурсных заявок осуществляет оценку конкурсных заявок банков, допущенных к участию в конкурсе и признанных участниками конкурса (далее – банки-участники).

21. Оценка конкурсных заявок осуществляется по следующим критериям (далее – критерии отбора):

1) количество на территории Республики Татарстан принадлежащих на праве собственности программно-технических средств (банкоматов, платежных терминалов) либо заключенных и действующих не менее года договоров с другими организациями об использовании программно-технических средств;

2) объем средств участника, который будет направлен на развитие системы оказания государственных и муниципальных услуг в Республике Татарстан.

22. Решение конкурсной комиссии о признании банка-участника победителем конкурса принимается в 3-дневный срок, исчисляемый в календарных

днях, после завершения оценки конкурсных заявок банков, допущенных к участию в конкурсе и признанных участниками конкурса, и заносится в протокол оценки конкурсных заявок.

23. Протокол оценки конкурсных заявок должен отражать порядок оценки конкурсных заявок банков-участников в соответствии с установленными критериями отбора.

Протокол оценки конкурсных заявок подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и утверждается председателем конкурсной комиссии непосредственно после оценки конкурсных заявок.

Протокол оценки конкурсных заявок размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте уполномоченного органа в 1-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня его утверждения.

24. Уполномоченный орган в 3-дневный срок, исчисляемый в календарных днях со дня утверждения протокола оценки конкурсных заявок направляет банкам-участникам уведомления о результатах конкурса.

На основании решения конкурсной комиссии о признании банка-участника победителем конкурса уполномоченная организация не ранее 10 и не позднее 20 календарных дней со дня опубликования протокола оценки конкурсных заявок заключает с победителем конкурса договор на оказание услуг в рамках электронного банковского приложения универсальной электронной карты.

В случае отказа победителя конкурса от заключения договора на оказание услуг в рамках электронного банковского приложения универсальной электронной карты уполномоченная организация заключает такой договор с банком-участником, которому по результатам оценки конкурсных заявок присвоен второй порядковый номер.

25. Конкурсная комиссия в 3-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня утверждения протокола конкурса принимает решение о признании конкурса несостоявшимся в случаях, если:

- 1) ни один банк не подал конкурсной заявки;
- 2) всем банкам, подавшим заявки, отказано в допуске к участию в конкурсе;
- 3) победитель конкурса, а также банк-участник, которому по результатам оценки конкурсных заявок присвоен второй порядковый номер, отказались от заключения договора на оказание услуг в рамках электронного банковского приложения универсальной электронной карты.

26. В случае признания конкурса несостоявшимся уполномоченный орган в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия конкурсной комиссией решения о признании конкурса несостоявшимся принимает решение о проведении повторного конкурса.

## **Статья 6. Порядок замены универсальных электронных карт в случае подключения новых региональных или муниципальных электронных приложений**

1. В 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня вступления в силу постановления Кабинета Министров Республики Татарстан об изменении перечня региональных или муниципальных электронных приложений,

обеспечивающих авторизованный доступ к получению государственных, муниципальных и иных услуг, когда подключение указанных электронных приложений невозможно без выпуска новой универсальной электронной карты, уполномоченный орган размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном портале Республики Татарстан извещение о замене универсальных электронных карт.

2. Извещение должно содержать информацию о порядке подачи заявления о замене универсальных электронных карт, порядке выпуска универсальных электронных карт, правах граждан, сроках замены универсальных электронных карт.

3. Замена универсальных электронных карт в соответствии с настоящей статьей производится на бесплатной основе.

4. В 30-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня подачи гражданином заявления о замене универсальной электронной карты уполномоченная организация выдает пользователю новую универсальную электронную карту, имеющую полный перечень региональных и муниципальных электронных приложений, установленный на дату выпуска указанной карты. Пользователь представляет в уполномоченную организацию универсальную электронную карту, подлежащую замене.

5. Сведения о выдаче пользователю новой универсальной электронной карты вносятся в реестр универсальных электронных карт.

#### **Статья 7. Финансирование деятельности по обеспечению выпуска, выдачи и обслуживания, а также хранения (до момента выдачи гражданам) универсальных электронных карт**

Финансирование деятельности по обеспечению выпуска, выдачи и обслуживания, а также хранения (до момента выдачи гражданам) универсальных электронных карт осуществляется за счет средств бюджета Республики Татарстан, а также за счет иных средств в соответствии с законодательством.

#### **Статья 8. Заключительные положения**

Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Президент  
Республики Татарстан